

ALAPLI BELEDİYE BAŞKANLIĞINA
(Yazı İşleri Müdürlüğü)

Alaplı Belediye Başkanlığı bünyesinde, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi olarak istihdam edilmek üzere; Mahalli İdarelere İlk Defa Atanacaklara Dair Sınav ve Atama Yönetmeliği hükümlerine göre yapılan sözlü sınav neticesinde Başkanlığınız tarafından ilan edilen başarı listesine göre asıl/yedek aday olarak yerleştirilmeye hak kazanmış bulunmaktayım. Belediyeniz emrinde kadrosunda göreve atanmama ilişkin istenilen belgeler ekte sunulmuştur.

Bu bilgi ve belgelerin doğruluğunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 40'ncı ve 48'inci maddelerinde aranan genel şartları taşıdığımı beyan eder, beyanda bulunduğum bilgilerin gerçeğe aykırı olması durumunda atamamın iptal edilmesini ve hakkımda Türk Ceza Kanunu'nun ilgili hükümlerinin uygulanacağını kabul ederim.

Atamamın yapılarak göreve başlatılmam hususunda gereğini arz ederim./...../2023

Adı Soyadı

İmza

T.C. Kimlik No :
Telefon Numarası :
Adres :

EKLER:

1. Nüfus Cüzdanı veya Kimlik Kartı Fotokopisi.
2. Diploma Aslı veya Noter Tasdikli Örneği.
3. Adli Sicil Kaydı.
4. Askerlik Durum Belgesi. (*Erkek adaylar*)
5. Sağlık Kurulu Raporu. (Tam teşekküllü Devlet Hastanesinden)
6. İkametgâh Belgesi,
7. Sürücü Belgesi Fotokopisi,
8. 3 Adet Fotoğraf,
9. Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu.